



### **Kaufmännische Leitung (w/m/d)**

zu besetzen ab 1. November oder später

Der Verein Nachbarschaftshaus Wannseebahn e.V. versteht sich als ein Forum für Menschen, die unabhängig von Alter und politischer oder konfessioneller Zugehörigkeit, das Leben in ihrem Stadtteil und Bezirk mit kulturellen und sozialen Angeboten sowie mit gezielten Initiativen gestalten möchten. Das Nachbarschaftshaus ist Anlaufstelle für viele Kinder, Jugendliche und Familien. In unserer Trägerschaft sind verschiedenste Angebote und Projekte in den Bereichen Gemeinwesenarbeit, Jugend(sozial)arbeit, Kinder- und Jugendbeteiligung, Ergänzende Förderung und Betreuung (eFöB) und mehr. Der Verein ist Mitglied im Verband für sozial-kulturelle Arbeit und im DPW Berlin.

Wir suchen eine kaufmännische Leitung (75% Stelle, ggf. mehr) ab dem 01.11.2021 oder später.

### **Aufgaben:**

- Planung, Steuerung und Controlling sämtlicher betriebswirtschaftlicher und Finanzprozesse (Zuwendungen und Entgelte)
- Leitung des Verwaltungsteams
- Professionelle Personalführung und Personalmanagement
- Beteiligung an der strategischen Führung und Leitung im Führungsteam zusammen mit Geschäftsführung und Vorstand
- Arbeitsschutz, Datenschutz

### **Kompetenzen:**

- Studienabschluss in Sozialmanagement, Sozialwirtschaft, Betriebswirtschaft oder ähnlichem oder:  
kaufmännische Ausbildung, idealerweise an einer Fachhochschule oder Universität
- Berufserfahrung mit Tätigkeiten im sozialen Bereich
- Einschlägige Kenntnisse im Gemeinnützigkeits-, Haushalts-, Arbeits- und Sozialrecht sowie im Steuer- und Personalrecht
- ein richtungsweisender und partizipativer Führungsstil
- Kooperations-, Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit
- Freude an strukturiertem und lösungsorientiertem Arbeiten
- Fähigkeit zum strategischen Denken

### **Wir bieten:**

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit bei einem Freien Träger
- Unterstützung durch erfahrene engagierte Einrichtungsleiter\*innen und einen aktiven Vorstand
- eine wertschätzende und anregende Arbeitsatmosphäre
- über 60 engagierte und kompetente Mitarbeiter\*innen
- Kooperation mit einer Vielzahl externer Partner

- eine 75 % Stelle, ggf. mehr
- Vergütung in Anlehnung an TVL-S
- variable Arbeitszeiten, Möglichkeit von Homeoffice-Arbeit
- 30 Tage Jahresurlaub, ein BVG Jobticket und weitere Leistungen
- Einarbeitungsphase und Begleitung durch Coaching
- Verkehrstechnisch sehr gut angebundene Geschäftsstelle in Zehlendorf
- Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt

**Wir wünschen uns eine Bewerber\*in, die ...**

- mit Herz und Know-how die Verwaltungsprozesse managt und damit die wichtigen Tätigkeiten der Kolleg\*innen unterstützt und entlastet.

Weitere Infos zur Stellenausschreibung erhalten Sie durch Herrn Maurer Tel. 0178 811 99 63.

Bitte senden Sie die üblichen Bewerbungsunterlagen ab sofort an die folgende E-Mail-Adresse: [bewerbung@wsba.de](mailto:bewerbung@wsba.de)

Wir freuen uns auf Sie!

Nachbarschaftshaus Wannseebahn e.V.  
Mörchinger Str. 49  
14169 Berlin  
Tel. 030 84108675  
[info@wsba.de](mailto:info@wsba.de)  
[www.wsba.de](http://www.wsba.de)